

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari"

Via IV Novembre,34

26048 Sospiro CR



Telefono : **0372 623476** - Fax : **0372 623372**

Posta elettronica certificata : cric81500c@pec.istruzione.it

Posta elettronica ordinaria : cric81500c@istruzione.it

Sito Istituto : www.icsospiro.it

Codice fiscale : 93037640195

Codice univoco ufficio (CUF) : UF4SQM

Verbale n.° 37 - Anno scolastico 2016 / 2017

Giunta Esecutiva del 14 marzo 2017

Il giorno quattordici del mese di marzo dell'anno duemiladiciassette, nei locali della sede dell'Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari", ubicato in 26048 Sospiro (CR), al civico 34 di Via IV Novembre si riunisce alle ore 17.³⁰ - debitamente convocata nei termini e forme di legge - la Giunta Esecutiva.

Sono presenti i Signori :

Bergamaschi Dott. Carlo	Dirigente Scolastico
Landi Dott. Roberto	Direttore Servizi Generali ed Amministrativi
Fieschi M. ^a Isabella Maria	Rappresentante della componente docenti
Madurini Roberto	Rappresentante della componente genitori
Scaglioni Roberto	Rappresentante della componente genitori
Casali Fiorella	Rappresentante della componente ATA

Non vi sono assenti.

Presiede il Dirigente medesimo, il quale - accertata la sussistenza del quorum costitutivo e di quello deliberativo - dichiara aperta la seduta.

Verbalizza il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

Il Dirigente procede alla lettura del seguente

Ordine del giorno

- 1 Lettura del verbale della precedente seduta della Giunta Esecutiva
- 2 Variazioni finalizzate al Programma annuale per l'esercizio finanziario 2016
- 3 Illustrazione del Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2016
- 4 Modifiche al regolamento di disciplina dell'Istituto
- 5 Incontro informativo con i genitori - tenuto dalla Polizia Postale di Cremona - sui pericoli della rete e sul corretto uso di Internet
- 6 Autorizzazione stage europeo alunna presso la scuola dell'Infanzia di Cicognolo
- 7 Varie ed eventuali

Firmato digitalmente da LANDI ROBERTO

Firmato digitalmente da BERGAMASCHI CARLO

1°) **Letture del verbale della precedente seduta della Giunta Esecutiva.** Il verbale della precedente seduta della Giunta Esecutiva è letto ed approvato all'unanimità;

2°) **Variazioni finalizzate al Programma annuale per l'esercizio finanziario 2016.** Il Dirigente rende edotta la Giunta Esecutiva che successivamente all'assestamento di bilancio per l'esercizio finanziario 2016, ovvero nel mese di dicembre 2016, sono stati contabilizzati **maggiori accertamenti per complessivi 2.925,57 €**, così dettagliati, assunti con propria determina :

a) maggiori **finanziamenti dello Stato** per complessivi **122,97 €**, così dettagliati e destinati :

Voce di entrata	Progetto od attività	Descrizione	Importo
02 01 19	P27	Finanziamenti per interventi a favore alunni con disabilità	+ 122,97 €
02 - Maggiori finanziamenti Stato pari a complessivi			+ 122,97 €

b) maggiori **contributi da privati** per complessivi **2.527,00 €**, così dettagliati e destinati :

Voce di entrata	Progetto od attività	Descrizione	Importo
05 02 04	A01	Maggiori premi volontari alunni assicurazione rischi civili	+ 360,00 €
05 02 05	P02	Minori contributi volontari famiglie per funzionamento Istituto	- 138,00 €
	P03	Maggiori contributi volontari famiglie per funzionamento Istituto	+ 75,00 €
	P04	Maggiori contributi volontari famiglie per funzionamento Istituto	+ 200,00 €
	P05	Maggiori contributi volontari famiglie per funzionamento Istituto	+ 80,00 €
	P06	Maggiori contributi volontari famiglie per funzionamento Istituto	+ 900,00 €
	P07	Maggiori contributi volontari famiglie per funzionamento Istituto	+ 365,00 €
	P08	Maggiori contributi volontari famiglie per funzionamento Istituto	+ 114,00 €
	P09	Maggiori contributi volontari famiglie per funzionamento Istituto	+ 635,00 €
	P10	Maggiori contributi volontari famiglie per funzionamento Istituto	+ 175,00 €
	P23	Maggiori contributi volontari famiglie per funzionamento Istituto	+ 1,00 €
Voce di entrata	Progetto od attività	Descrizione	
Maggiori contributi volontari complessivi			+ 2.407,00 €
05 02 06	P09	Minori quote partecipazione alunni ad attività didattico formative	- 264,00 €
05 04 03	A01	Maggiori premi volontari personale scuola assicurazione rischi civili	+ 24,00 €
05 - Maggiori contributi da privati pari a complessivi			+ 2.527,00 €

Firmato digitalmente da LANDI ROBERTO

Firmato digitalmente da BERGAMASCHI CARLO

c) maggiori **altre entrate** per complessivi **275,60 €**, così dettagliate e destinate :

Voce di entrata	Progetto od attività	Descrizione	Importo
07 01 01	A01	Minori interessi su conto corrente tesoreria unica anno 2016	- 4,49 €
07 04 02	P02	Restituzione all'Istituto di pagamenti erroneamente disposti a terzi	+ 210,09 €
07 04 03	P06	Accreditamenti pervenuti all'Istituto e da riversare a terzi	+ 70,00 €
07 - Maggiori altre entrate pari a complessivi			+ 275,60 €

Il totale delle variazioni da assumere si riassume, pertanto, come segue :

02 - Finanziamenti dello Stato	+ 122,97 €
05 - Contributi da privati	+ 2.527,00 €
07 - Altre entrate	+ 275,60 €
Totale	+ 2.925,57 €

Terminata la relazione del Dirigente, la Giunta Esecutiva - dopo debita disamina - all'unanimità approva la determina del Dirigente afferente le sopra dettagliate variazioni finalizzate al Programma annuale 2016, rimettendo gli atti al Consiglio di Istituto, per gli adempimenti di spettanza di quest'ultimo;

3°) **Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2016.** Il Direttore rende edotta la Giunta Esecutiva che gli adempimenti contabili correlati alla predisposizione del Conto Consuntivo relativo all'esercizio 2016 sono stati portati a compimento e che lo stesso è stato compiutamente redatto, al pari di tutti i suoi allegati. Mancando tuttavia ad oggi il prescritto ed obbligatorio parere del consiglio revisorale, detto Conto non può essere approvato dal Consiglio di Istituto. Il Dirigente aggiunge che anche la propria relazione a detto Conto Consuntivo è stata predisposta. La Giunta Esecutiva prende atto di quanto partecipato;

4°) **Modifiche al regolamento di disciplina dell'Istituto.** Il Dirigente Scolastico informa la Giunta Esecutiva che, anche a seguito di episodi di cyber bullismo di cui si sono resi responsabili alunni del nostro Istituto, occorre modificare il regolamento di disciplina a suo tempo adottato, introducendo le seguenti modifiche :

- Art. 3, co. h : inclusione fra le modalità con le quali si manchi di rispetto e si offenda la dignità personale dei compagni di classe, del personale scolastico, degli esperti, dei visitatori autorizzati e dei famigliari degli alunni, anche l'utilizzo di dispositivi digitali, sia che avvenga all'interno degli edifici scolastici, nelle rispettive pertinenze, ovvero lungo il tragitto scuola - famiglia, sui mezzi di trasporto utilizzati per esigenze didattiche, nei laboratori esterni ed in tutti gli altri contesti che vedano una presenza degli studenti legata ad una pre autorizzata attività didattica, compresi quindi viaggi di istruzione, visite a musei, utilizzo di impianti e strutture ludico - sportive;

- Art. 3, comma J : definizione delle "azioni di bullismo" nei termini di "esercizio di violenza psicologica, verbale o fisica anche con atti di cyber bullismo, questi ultimi compiuti anche al di fuori dell'orario scolastico, ivi compresi contesti sociali, ed i cui effetti si ripercuotano, comunque, sull'Istituto, sulla classe che il responsabile frequenta e nelle relazioni con altri alunni o con il personale scolastico"

Terminata l'esposizione del Dirigente, la Giunta Esecutiva, dopo debita disamina, approva le citate modifiche al regolamento, rimettendole al Consiglio di Istituto per gli atti di propria spettanza;

Firmato digitalmente da LANDI ROBERTO

Firmato digitalmente da BERGAMASCHI CARLO

5°) **Incontro informativo con i genitori - tenuto dalla Polizia Postale di Cremona - sui pericoli della rete e sul corretto uso di Internet.** Il Dirigente Scolastico, anche riferendosi alle problematiche di cui al punto precedente, informa la Giunta Esecutiva che venerdì 24 marzo 2017, con inizio alle ore 18.⁰⁰, si terrà un incontro - presso l'auditorium del Comune di Sospiro - tenuto dalla Polizia Postale di Cremona, rivolto ai genitori degli alunni delle classi quarte e quinte delle scuole primarie ed a quelli di tutte le classi delle scuole secondarie di I grado avente per argomento "Uso sicuro e consapevole delle nuove tecnologie". La Giunta ne prende atto manifestando il proprio apprezzamento per l'iniziativa;

6°) **Autorizzazione stage europeo alunna presso la scuola dell'Infanzia di Cicognolo.** Il Dirigente informa la Giunta Esecutiva di aver autorizzato la Sig.^{ra} Gerard Laura-May, nata ad Angers (Francia) il 20 aprile 1999, Codice Fiscale GRR LMY 99D60 Z110I, momentaneamente ospitata presso la famiglia della docente Ripari Roberta in 26030 Cicognolo (CR), al civico 25 di Via Pallavicino a partecipare dal 20 febbraio al 26 giugno 2017 al Programma Exchange Students del Rotary Club, che - nella fattispecie - si articola in interventi di sostegno alla programmazione didattica, con particolare riferimento ad azioni in tema di lingua inglese per gli alunni, svolti a titolo gratuito ed in collaborazione con le insegnanti della Scuola dell'Infanzia di Cicognolo ogni giovedì, dalle ore 10.³⁰ alle ore 16.⁰⁰. La Giunta Esecutiva approva detto incarico, rimettendone la ratifica al Consiglio di Istituto;

7°) **Varie ed eventuali.** In merito si esamina quanto segue :

7.1 - Il Dirigente Scolastico propone che l'Istituto aderisca all'accordo di rete di scopo per la formazione dell'ambito scolastico 13 (Cremona e Casalmaggiore), di cui l'Istituto Istruzione Superiore "Janello Torriani" di Cremona è scuola polo, avente quale finalità l'attivazione di percorsi di formazione a favore del personale docente. La Giunta Esecutiva approva all'unanimità detta proposta, rimettendola alla ratifica del Consiglio di Istituto;

7.2 - Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi informa la Giunta Esecutiva che l'Agenzia delle Entrate, con propria circolare 3 / E del 02 marzo 2016, ha chiarito che i contributi volontari versati dalle famiglie degli alunni a favore di scuole pubbliche di ogni ordine e grado sono fiscalmente deducibili. A tale scopo è necessario tuttavia che i versanti richiedano un'apposita attestazione da parte della Segreteria. Di ciò è stata data ampia informativa mediante :

- pubblicazione di un avviso sulla pagina introduttiva del sito dell'Istituto;
- invio telematico di circolare ai referenti di plesso, con indicazione di stampare ed affiggere all'interno dei locali scolastici detto avviso;
- pubblicazione, sempre sul sito dell'Istituto, del modulo che le famiglie dovranno compilare per richiedere l'attestazione ai fini della fruizione della deducibilità del versamento;
- invio di detto modulo in via telematica ai plessi, in allegato all'informativa di cui sopra, affinché ne siano messe a disposizione delle famiglie che abbiano problemi ad accedere ad Internet più copie cartacee.

La Giunta Esecutiva prende atto di quanto relazionato dal Dott. Landi ed approva le modalità poste in essere per partecipare l'informativa alle famiglie;

7.2 - Il Direttore rende edotta la Giunta che nella notte fra il 3 ed il 4 marzo scorso ignoti si sono introdotti nei locali della Scuola Secondaria di I grado di Pieve San Giacomo, riuscendo ad impadronirsi di parecchie centinaia di euro di quote di partecipazione di alunni ad una gita scolastica, che sarebbero state versate a breve sul conto corrente dell'Istituto. Il denaro era custodito in buste, chiuse in un armadio corazzato, che i ladri hanno tuttavia aperto, semplicemente recuperando le chiavi dal cassetto della bidelleria ove erano custodite. Alla luce di questo increscioso fatto, devono essere riviste le procedure di raccolta e riversamento delle quote di partecipazione a gite scolastiche od ad iniziative ludico-didattiche. Il Direttore tuttavia fa presente

Firmato digitalmente da LANDI ROBERTO

Firmato digitalmente da BERGAMASCHI CARLO

che, anche a fronte di versamenti di natura obbligatoria (quali la partecipazione a laboratori manipolativi, corsi di nuoto, corsi di educazione musicale), non poche famiglie si sottraggono sistematicamente all'impegno - pur formalmente assunto - creando così posizioni di morosità difficilmente sanabili. La Segreteria invia con tempestività solleciti - a volte anche più di uno - che solo in parte vengono recepiti, ma l'Istituto non ha alcun potere coercitivo che lo metta nella condizione di poter intimare per legge il versamento di quanto dovuto. Per essere più chiari, precisa il Dott. Landi, questo è - ad oggi - il riepilogo delle quote non ancora incassate dalle famiglie, malgrado le richieste siano sempre state nominativamente inoltrate per tempo e nonostante vari solleciti :

Attività didattica	Quote non riscosse
Laboratorio manipolativo Scuola Primaria Sospiro 2014 / 2015	225,00 €
Corso nuoto FIN Scuola Primaria Sospiro 2014 / 2015	55,00 €
Laboratorio manipolativo Scuola Primaria Sospiro 2015 / 2016	420,00 €
Corso nuoto FIN Scuola Primaria Pieve San Giacomo 2015 / 2016	65,00 €
Educazione musicale Scuola Secondaria di Sospiro 2015 / 2016	425,00 €
Corso nuoto FIN Scuola Primaria Sospiro 2015 / 2016	275,00 €
Laboratorio manipolativo Scuola Primaria Sospiro 2016 / 2017	700,00 €
Corso nuoto FIN Scuola Primaria Sospiro 2016 / 2017	220,00 €
Educazione musicale Scuola Secondaria di Sospiro 2016 / 2017	264,00 €
Totale	2.649,00 €

Se venisse demandato alle famiglie anche il versamento diretto delle quote delle gite scolastiche, la situazione diventerebbe ingestibile, in quanto :

a) la Segreteria dovrebbe far pervenire ogni volta alle scuole interessate le comunicazioni nominativamente intestate alle famiglie partecipanti, coinvolgendo comunque i docenti nella fase di consegna delle stesse;

b) si verificherebbero casi di dispersione delle informazioni e ritardi nei versamenti che porterebbero - a differenza di quanto accaduto finora - a non incassare in anticipo le quote necessarie per le gite. L'Istituto si troverebbe quindi a dover contare su entrate incerte (quanto a importi e tempi di esazione) a fronte di costi certi, né sarebbe possibile rimodulare l'onere finanziario delle uscite didattiche, in quanto organizzate ed assegnate per tempo attraverso procedure che hanno pubblica evidenza. Ogni uscita didattica vede infatti il coinvolgimento di operatori economici in precedenza individuati (autonoleggiatori, alberghi, guide, strutture ludico didattiche, parchi tematici) secondo costi predefiniti che devono essere interamente coperti;

c) potrebbero verificarsi errori in ordine agli importi versati (il Dott. Landi lamenta infatti che se ne verificano frequentemente anche nel caso dei contributi volontari, malgrado le comunicazioni alle famiglie siano molto chiare), con gravi conseguenze contabili, in quanto verrebbe meno la corrispondenza fra ciò che deve essere raccolto per la gita in questione e ciò che deve essere pagato;

Firmato digitalmente da LANDI ROBERTO

Firmato digitalmente da BERGAMASCHI CARLO

d) si moltiplicherebbe *ad infinitum* il tentativo - spesso infruttuoso, comunque lasciato alla buona fede della controparte - di recuperare quanto non versato. Una mole di lettere e richiami che produrrebbe ulteriori perdite di tempo ed avrebbe esiti dubbi. Il Direttore rimarca che in tre anni per sole tre tipologie di iniziative a pagamento attivate (laboratori manipolativi, corsi di nuoto e di educazione musicale) l'Istituto ha già cumulato - come in precedenza dettagliato - crediti per 2.649,00 €. Facile immaginare a quanto salirebbero aggiungendovi le morosità sui viaggi di istruzione e quali conseguenze ciò avrebbe sul bilancio dell'Istituto.

Dirigente e Direttore, reciprocamente consultatisi, hanno convenuto di individuare quale possibile soluzione proceduralmente praticabile per ridurre il rischio di nuovi dolosi ammanchi e, al contempo, evitare danni economici derivanti da versamenti non effettuati dalle famiglie e di fatto non recuperabili nella seguente :

a) la raccolta delle quote potrebbe continuare ad essere gestita dal personale docente, che si attiverà solo dietro comunicazione della Segreteria, in ordine a quanto debba essere esattamente raccolto ed entro quale termine;

b) le somme man mano raccolte non dovranno però più essere lasciate all'interno dei plessi scolastici, neppure se custodite con modalità ritenute sicure (in buste riposte in armadi o cassetti chiusi), dato che tali - alla prova dei fatti - non si sono rivelate;

c) ai versanti dovrà essere rilasciata ricevuta, come peraltro richiesto da varie famiglie. La ricevuta, in realtà dovrà essere fatta avere a chiunque versi *brevi manū* denaro all'Istituto, quale ne sia la causale;

d) il denaro dovrà essere versato sul conto corrente di tesoreria dell'istituto in più soluzioni, ogni qual volta raggiunga un minimo di significatività quanto a consistenza (si suggerisce ogni qual volta si raggiungano i 150 / 200 €), senza cioè attendere il completamento delle esazioni delle famiglie. Si sottolinea che l'aggravio richiesto ai docenti è davvero minimo a fronte dell'aumentata sicurezza che ne deriverebbe all'Istituto, atteso che gli sportelli bancari cui rivolgersi per il versamento si trovano di norma a brevissima distanza dagli edifici scolastici, in un caso (Pieve San Giacomo), sono addirittura attigui agli stessi.

In alternativa, la Collaboratrice Vicaria Fieschi M.^a Isabella Maria propone che i versamenti siano fatti dalle famiglie sul conto corrente di Tesoreria dell'Istituto, ma le correlate ricevute siano consegnate ai docenti referenti delle rispettive uscite didattiche, cui verrebbe - come fino ad oggi - demandato il controllo del pagamento delle quote ed il diretto sollecito ai ritardatari. In tal modo la gestione delle esazioni risulterebbe più agevole e più incisiva, mentre sarebbe risolto quello della materiale trattazione del denaro contante. Il Dott. Landi considera la proposta interessante e si riserva approfondimenti in merito. Lo stesso chiede alla Giunta di poter essere incaricato di informarsi se sia possibile, ed a quali costi, stipulare un'assicurazione contro i furti del solo denaro che si trovi momentaneamente custodito nei plessi scolastici. La Giunta approva detta iniziativa, in merito alla quale il Direttore si impegna a ragguagliarne i componenti.

Nulla altro dovendosi aggiungere la seduta è tolta alle ore 19.⁰⁰

Letto e sottoscritto.

Sospiro, lì 14 marzo 2017

Il Dirigente Scolastico
Bergamaschi Dott. Carlo
FIRMA APPOSTA DIGITALMENTE

Firmato digitalmente da LANDI ROBERTO

Firmato digitalmente da BERGAMASCHI CARLO

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

(Segretario verbalizzante)

Landi Dott. Roberto

FIRMA APPOSTA DIGITALMENTE



Firmato digitalmente da LANDI ROBERTO

Firmato digitalmente da BERGAMASCHI CARLO